



បណ្ឌិត

អគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងរដ្ឋាករកម្ពុជា

សេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសក្នុងការប្រើប្រាស់

មុខងារគ្រប់គ្រងទិន្នន័យហានិភ័យក្នុងប្រព័ន្ធគយនិងរដ្ឋាករ

សម្រាប់បណ្ឌិត

តារាងកំណែ

ល.រ	កាលបរិច្ឆេទ	ជំនាន់	បរិយាយ
១	១១ កក្កដា ២០១៦	១.០.០	ជំនាន់ដំបូង
២	១៣ កញ្ញា ២០២១	១.១.០	ការកែសម្រួលដោយបន្ថែមប្រអប់ Adjustment

មាតិកា

១. ការចូលរៀនប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ	1
២. វិធានការអនុវត្តមុខងារគ្រប់គ្រងទំនិញមានស្រាប់ក្នុងប្រទេស	2
៣. ការបង្កើតបញ្ជីកាតាឡិក	3
៤. ការបង្កើតបង្គាន់ដៃពន្ធ	9
៥. ការបង្កើតបង្គាន់ដៃផ្សេងទៀត	12
៦. ការបង្កើតបង្គាន់ដៃយានយន្ត	13
៧. ការស្វែងរកបញ្ជីកាតាឡិក និងបង្គាន់ដៃផ្សេងៗ	16
៨. ការទាញយករបាយការណ៍	19

១. ការចូលទៅប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ

ដើម្បីប្រើប្រាស់មុខងារគ្រប់គ្រងទិន្នន័យមានស្រាប់ក្នុងប្រទេស លោកអ្នកចាំបាច់ត្រូវការអ៊ីនធឺណិត និង Web Browser មួយ (Google Chrome ត្រូវបានណែនាំឱ្យប្រើប្រាស់) ។ បើក Google Chrome រួច៖

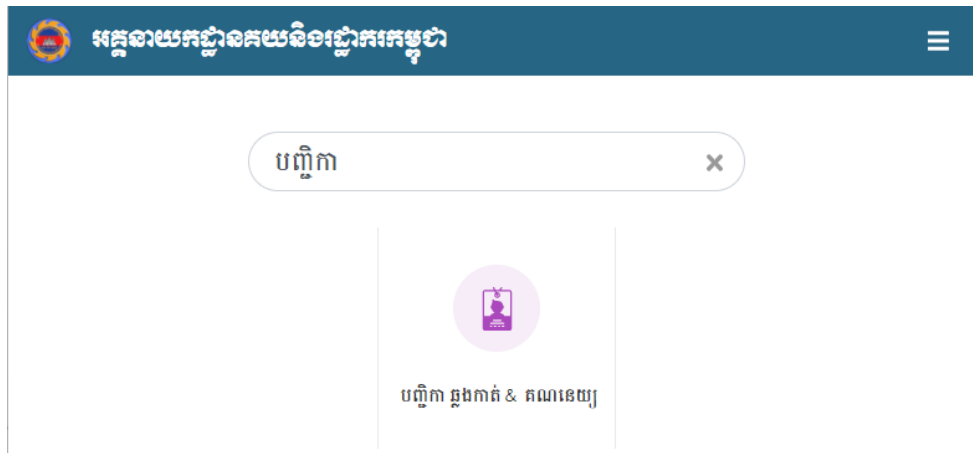
- សូមចូលទៅកាន់គេហទំព័ររបស់អគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងរដ្ឋាករកម្ពុជា (www.customs.gov.kh) រួចស្វែងរកប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិកគយ (e-Customs) ដូចរូបភាពខាងក្រោម៖

The screenshot shows the homepage of the e-Customs website. The top navigation bar includes links like 'ទំព័រដើម' (Home), 'អំពី អគ្គនាយកដ្ឋាន' (About the General Department), 'ច្បាប់ និង បទប្បញ្ញត្តិ' (Laws and Regulations), 'ការបោះឆ្នោត និង ធនធាន' (Elections and Resources), 'ព័ត៌មាន និង ព្រឹត្តិការណ៍' (Information and Events), 'នីតិវិធីគយ' (Customs Procedures), 'សេចក្តីប្រកាស' (Announcements), 'សំណួរនានា' (FAQs), and 'អ៊ីម៉ែល' (Email). The main content area features several news articles with images and titles. The sidebar on the right contains a 'នីតិវិធីគយ' (Customs Procedures) section with a list of links, a 'ប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិកគយ' (e-Customs) section with a list of links, and a 'សេវាកម្មអេឡិចត្រូនិក' (e-Services) section with a list of links. A red box highlights the 'ប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិកគយ' (e-Customs) link in the sidebar.

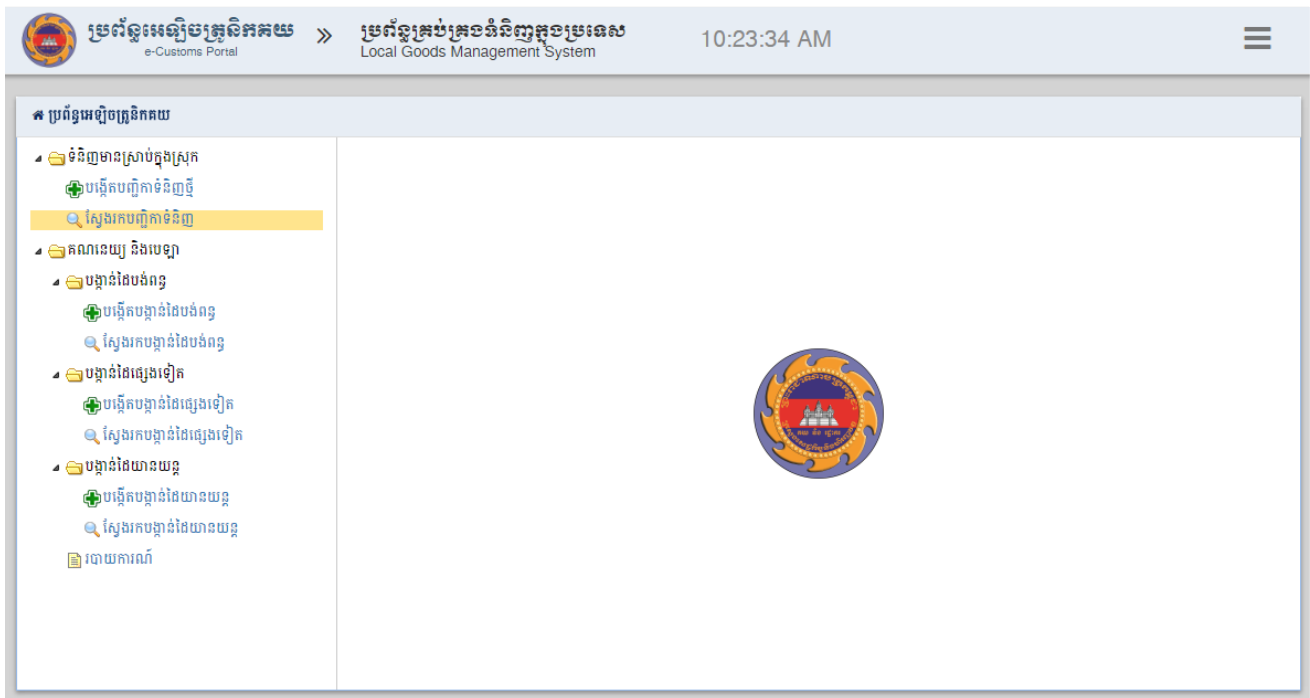
- បន្ទាប់មកទៀតលោកអ្នកត្រូវបំពេញឈ្មោះប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ និងពាក្យសម្ងាត់ហើយចុចប៊ូតុង “ចូល”

The screenshot shows the login page for the e-Customs system. The page has a blue header with the logo of the General Department of Customs and Excise of Cambodia. The main content area has a white background with a blue border. It contains a login form with fields for 'ឈ្មោះអ្នកប្រើប្រាស់' (Username) and 'ពាក្យសម្ងាត់' (Password), and a blue 'ចូលប្រព័ន្ធ' (Login) button. Below the button is a link for 'ភ្លេងពាក្យសម្ងាត់' (Forgot Password).

➤ បន្ទាប់មកសូមស្វែងរកម៉ូឌុលដែលមានឈ្មោះថា “បញ្ជីកា ឆ្លងកាត់ & គណនេយ្យ” ដូចក្នុងរូបខាងក្រោម៖



➤ បន្ទាប់មកប្រព័ន្ធនឹងចេញផ្ទាំងទំព័រដើម របស់មុខងារគ្រប់គ្រងទំនិញមានស្រាប់ក្នុងប្រទេស ដូចរូបភាពខាងក្រោម៖

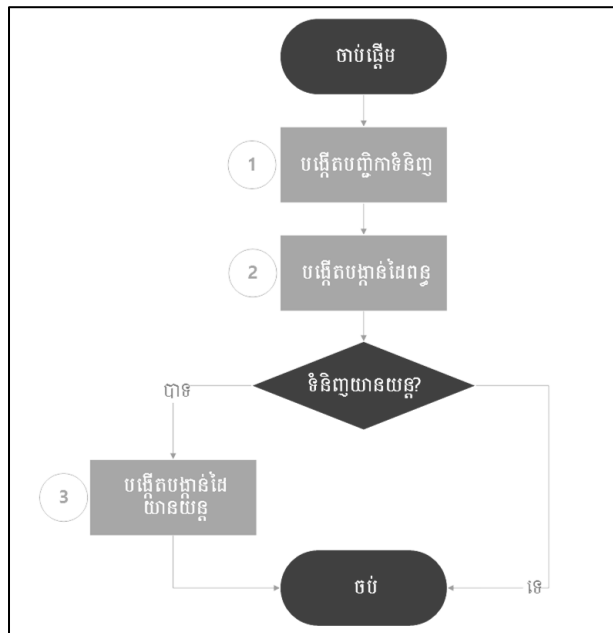


២. រំហូរនៃការអនុវត្តមុខងារគ្រប់គ្រងទំនិញមានស្រាប់ក្នុងប្រទេស

ចំពោះរំហូរនៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ សូមអនុវត្តតាមជំហាន និងលំដាប់លំដោយដូចខាងក្រោម៖

- ☑ **បង្កើតបញ្ជីកាទំនិញ**៖ បង្កើតបញ្ជីកាទំនិញគឺជាជំហានដំបូងបំផុត ដែលនាំឱ្យមានជំហានបន្តបន្ទាប់ទៀត
- ☑ **បង្កើតបង្កាន់ដៃពន្ធ**៖ គឺជាជំហានបន្ទាប់ ក្រោយពីបង្កើតបញ្ជីកាទំនិញរួច ដើម្បីធ្វើការទូទាត់ប្រាក់ពន្ធ និងបោះពុម្ពបង្កាន់ពន្ធនេះជូនម្ចាស់ទំនិញ។

- ☑ **បង្កើតបង្កាន់ដៃយានយន្ត**៖ ប្រសិនបើជាទំនិញយានយន្ត លោកអ្នកចាំបាច់ត្រូវការបង្កើតបង្កាន់ដៃយានយន្ត (Vehicle Document) ដើម្បីបោះពុម្ព និងប្រគល់ជូនម្ចាស់ទំនិញសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងការចុះបញ្ជីធ្វើផ្លាកលេខ។ ដើម្បីបង្កើតបង្កាន់ដៃយានយន្តបាន ចាំបាច់ត្រូវមានបញ្ជីកាទំនិញ និងបង្កាន់ដៃពន្ធជាមុនសិន។



៣. ការបង្កើតបញ្ជីកាទំនិញ

ដើម្បីបង្កើតបញ្ជីកាទំនិញ សូមចុចត្រង់ [ទំនិញមានស្រាប់ក្នុងប្រទេស](#) ▶ [បង្កើតបញ្ជីកាទំនិញថ្មី](#) បន្ទាប់មកវានឹងចេញផ្ទាំងឱ្យបំពេញទិន្នន័យដូចរូបខាងក្រោម៖

📄 **ផ្ទាំងបញ្ជីកាទំនិញ**៖ សម្រាប់បំពេញព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធចាំបាច់របស់ទំនិញ និងម្ចាស់ទំនិញ

ព័ត៌មានអ្នកនាំចូល		ព័ត៌មានទំនិញ	
ឈ្មោះ:	ភេទ: MALE	ឈ្មោះ/ស្លាក/កាតាឡិក:	ប្រភេទ: Import
អត្តសញ្ញាណ/លិខិតឆ្លងដែន:	សញ្ជាតិ: CAMBODIAN	កំណត់ហេតុលេខ:	កំណត់ហេតុលេខ: mm/dd/yyyy
អាសយដ្ឋាន:		សេចក្តីសម្រេចលេខ:	សេចក្តីសម្រេចលេខ: mm/dd/yyyy
លេខអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ:	កំណើត: mm/dd/yyyy	រូបិយប័ណ្ណ: USD	តម្លៃសរុប: 4090
ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន:		ប្រភេទទំនិញ: CASH	
តំនួសអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ: 1	តំនួសអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ:	បង្កាន់ដៃ:	
តំនួសអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ:	ប្រភេទអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ:	សម្រាប់ព្រឹត្តិការណ៍ និងការ (ផ្សេងៗ):	
អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណបណ្តោះអាសន្ន:		លេខកូដទំនិញ:	ទំនិញទី: 1/1
បរិយាយមុនទំនិញតាមតារាងពន្ធ:		ទម្ងន់សរុប (គីឡូក្រាម):	ទម្ងន់សរុប:
		ឯកតាវេល:	

- ❑ ប្តូរកូដទំព័រដើម÷ សម្រាប់ចូលទៅកាន់ទំព័រដើមវិញ
- ❑ ប្តូរកូដផ្ទៀងផ្ទាត់÷ សម្រាប់ឱ្យប្រព័ន្ធជួយផ្ទៀងផ្ទាត់ភាពត្រឹមត្រូវ និងគ្រប់គ្រាន់នៃទិន្នន័យ និងគណនាប្រាក់ពន្ធមុននឹងចុះបញ្ជី
- ❑ ប្តូរកូដចុះបញ្ជី÷ សម្រាប់ចុះបញ្ជីក្រោយពេលបំពេញបានត្រឹមត្រូវ និងចប់សព្វគ្រប់
- ❑ ប្តូរកូដបន្ថែមមុខទំនិញ÷ សម្រាប់បន្ថែមមុខទំនិញទៅក្នុងបញ្ជីការ។ លោកអ្នកអាចបន្ថែមមុខទំនិញធម្មតាបានរហូតដល់ ៩៩មុខ ក្នុងមួយបញ្ជីការ។ ចំពោះទំនិញប្រភេទយានយន្តលោកអ្នកអាចដាក់តែមួយមុខប៉ុណ្ណោះសម្រាប់មួយបញ្ជីការ
- ❑ ប្តូរកូដលុបមុខទំនិញ÷ សម្រាប់លុបមុខទំនិញចេញពីបញ្ជីការ។

ក្នុងការបំពេញទិន្នន័យ សូមធ្វើការបំពេញលេខកូដការិយាល័យមុនគេ បន្ទាប់មកចុច Tab នោះប្រព័ន្ធនឹងរត់ទៅកាន់ប្រអប់ដែលត្រូវបំពេញបន្ទាប់។ ធ្វើបែបនេះ អាចជួយឱ្យលោកអ្នកបំពេញទិន្នន័យដែលចាំបាច់ដោយមិនមានការរំលងប្រសើរជាងការប្រើ Mouse ទៅចុចលើប្រអប់មួយៗដើម្បីបំពេញទិន្នន័យ។ ទិន្នន័យដែលវាយបញ្ចូលត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យប្រើអក្សរឡាតាំង (អក្សរធំ) ឬលេខ ជៀសវាងការប្រើអក្សរនិងសញ្ញាផ្សេងៗ រាប់បញ្ចូលទាំងអក្សរខ្មែរយូនីកូដផងដែរ ព្រោះវានឹងបណ្តាល ឱ្យមានបញ្ហានៅពេលបោះពុម្ពចេញ។

តារាង ប្រអប់បញ្ចូលព័ត៌មានក្នុងឆ្នាំរបស់បញ្ជីការទំនិញ			
ល.រ	ឈ្មោះ	ភាពចាំបាច់	បរិយាយ
១	លេខនិងកាលបរិច្ឆេទ	ស្វ័យប្រវត្តិ	លេខចុះបញ្ជីការ និងថ្ងៃខែចុះបញ្ជីការ។
២	ការិយាល័យ	ចាំបាច់	នាយកដ្ឋាន/ សាខា/ ការិយាល័យដែលចេញលិខិតនេះ។ ឧ. KCH10, PNH07 ។ល។
៣	ប្រភេទ	ចាំបាច់	ប្រភេទបញ្ជីការទំនិញនាំចេញ ឬនាំចូល (Import/Export) ។
៤	កំណត់ហេតុ	ជម្រើស	លេខនិងកាលបរិច្ឆេទកំណត់ហេតុដែលបង្ក្រាបទំនិញល្មើស។ ឧ. 1234/16 (លេខកំណត់ហេតុ/ ឆ្នាំកំណត់ហេតុ)។
៥	សេចក្តីសម្រេច	ជម្រើស	លេខនិងកាលបរិច្ឆេទសេចក្តីសម្រេចវិនិច្ឆ័យទៅលើកំណត់ហេតុ។ ឧ. GDCE 1234/16 (សម្រាប់សេចក្តីសម្រេចលេខ ១២៣៤ អគរ ឆ្នាំ២០១៦), KCH10 1234/16 (សម្រាប់សេចក្តីសម្រេចលេខ ១២៣៤ របស់សាខាគ.រ.កំពង់ឆ្នាំងឆ្នាំ២០១៦), DDG: PSA (សម្រាប់សេចក្តីសម្រេចផ្ទាល់មាត់ បន្ទាន់របស់អគ្គនាយករង ប៉ែន សំអាត)។
៦	ឈ្មោះ	ចាំបាច់	ឈ្មោះរបស់ម្ចាស់ទំនិញ ឬតំណាង។ ឧ. KONG TOLA ។
៧	ភេទ	ចាំបាច់	ភេទរបស់ម្ចាស់ទំនិញ។ ឧ. MALE, FEMALE ។
៨	អត្ត.ប័ណ្ណ/លិខិតឆ្លងដែន	ចាំបាច់	លេខអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណឬលិខិតឆ្លងដែនរបស់ម្ចាស់ទំនិញឬអ្នកតំណាង។ ឧ. 040412345 ។
៩	សញ្ជាតិ	ចាំបាច់	សញ្ជាតិរបស់ម្ចាស់ទំនិញ ឬអ្នកតំណាង។ ឧ. CAMBODIAN ។

១០	អាសយដ្ឋាន	ចាំបាច់	អាសយដ្ឋានរបស់ម្ចាស់ទំនិញ ឬអ្នកតំណាង។ ករណីជនបរទេស ប្រសិនបើគ្មានអាសយដ្ឋាននៅកម្ពុជាទេសូមបញ្ជូលអាសយដ្ឋាននៅប្រទេសរបស់គាត់។ ឧ. CHREY BAK VILLAGE, CHREY LORS COMMUNE, PUNHEA LEU DISTRICT, KANDAL PROVINCE ។
១១	លេខអតបក្រមហ៊ុន	ចាំបាច់	លេខអាករលើតម្លៃបន្ថែមរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលជាម្ចាស់ទំនិញ និងកាលបរិច្ឆេទចុះបញ្ជី។ ឧ. 999999999 (ប្រសិនបើមិនមែនជាក្រុមហ៊ុន)
១២	នាមករណ៍ និង អាសយដ្ឋានក្រុមហ៊ុន	ស្វ័យប្រវត្តិ	ឈ្មោះរបស់ក្រុមហ៊ុន រួមទាំងអាសយដ្ឋានរបស់ក្រុមហ៊ុន។
១៣	រូបិយប័ណ្ណ	ស្វ័យប្រវត្តិ	ប្រភេទរូបិយប័ណ្ណបរទេសដែលជាតម្លៃរបស់ទំនិញ (USD) ។
១៤	តម្លៃសរុប	ស្វ័យប្រវត្តិ	តម្លៃរបស់ទំនិញសរុបក្នុងបញ្ជីកាទំនិញ (គិតជា USD) ។
១៥	អត្រាប្តូរប្រាក់	ស្វ័យប្រវត្តិ	អត្រាប្តូរប្រាក់ដែលនៅមានសុពលភាពជាធរមានរបស់ អគរ។ សូមលោកអ្នកពិនិត្យលើអត្រាប្តូរប្រាក់នេះដើម្បីជៀសវាងខុសអត្រាប្តូរប្រាក់ ដោយប្រការណាមួយ។ លោកអ្នកក៏អាចប្តូរ អត្រាប្តូរប្រាក់បានផងដែរប៉ុន្តែសូមដាក់ក្នុងកំណត់សម្គាល់ ដោយយោងលេខលិខិតអត្រាប្តូរប្រាក់ និងប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវ។
១៦	បែបផែនទូទាត់	ស្វ័យប្រវត្តិ	បែបផែននៃការទូទាត់ប្រាក់ពន្ធ អាករ និងកម្រៃផ្សេងៗ (ជាសាច់ប្រាក់ CASH) ។
១៧	បង្កាន់ដៃ	ស្វ័យប្រវត្តិ	បង្កាន់ដៃទាំងឡាយណាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ជីកាទំនិញនេះ។
១៨	ចំនួនមុខទំនិញ	ស្វ័យប្រវត្តិ	ចំនួនមុខទំនិញសរុបក្នុងបញ្ជីកាទំនិញនេះ។
១៩	ចំនួនភណ្ឌិកាសរុប	ស្វ័យប្រវត្តិ	ចំនួនភណ្ឌិកាសរុបក្នុងបញ្ជីកាទំនិញនេះ។
២០	សរុបប្រាក់ពន្ធនិងអាករ	ស្វ័យប្រវត្តិ	សរុបប្រាក់ពន្ធនិងអាករក្នុងបញ្ជីកាទំនិញគិតជារៀល។
២១	ចំនួនភណ្ឌិកា	ចាំបាច់	ចំនួនភណ្ឌិការបស់ទំនិញនីមួយៗ។ ឧ. 100, 1,200 (ចំនួនគត់វិជ្ជមាន និងខុសពីសូន្យ)។
២២	ប្រភេទភណ្ឌិកា	ចាំបាច់	របៀបវេចខ្ចប់ទំនិញនីមួយៗ។ ឧ. NE (Unpacked or unpackaged: គ្រឿង, ក្បាល, មិនមានវេចខ្ចប់), PK (Package: កញ្ចប់), BK (Bag: បារ) (សូមមើលតារាងបន្ថែម)
២៣	អត្តសញ្ញាណមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន	ជម្រើស	អត្តសញ្ញាណរបស់មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនទំនិញលើសពេលត្រូវមន្ត្រីយកយាត់ចាប់បានប្រសិនបើមាន។ ឧ. TRUCK PNH 3A-1234 ។ល។
២៤	លេខកូដទំនិញ	ចាំបាច់	លេខកូដ៨ខ្ទង់របស់ទំនិញស្របតាមតារាងពន្ធគយកម្ពុជាដែលនៅជាធរមាន។ សូមវាយលេខសកល ដោយមិនដកឃ្លា មិនមានសញ្ញា . ជាដើម។ ឧ. 07049090, 87112020 ។ល។
២៥	ទំនិញទី	ស្វ័យប្រវត្តិ	លេខរៀងដែលបញ្ជាក់ពីលំដាប់របស់ទំនិញ។
២៦	ទម្ងន់សរុប	ចាំបាច់	ទម្ងន់របស់ទំនិញគិតទាំងសម្បក គិតជាគីឡូក្រាម។ ឧ. 100, 256.5 ។ល។
២៧	ទម្ងន់សុទ្ធ	ចាំបាច់	ទម្ងន់របស់ទំនិញសុទ្ធ មិនគិតសម្បក គិតជាគីឡូក្រាម។ ឧ. 250, 350.4 ។ល។
២៨	តម្លៃមុខទំនិញ	ចាំបាច់	តម្លៃរបស់មុខទំនិញ (គិតជា USD) ។ ឧ. 1500 ។ល។
២៩	ការកែតម្រូវ	ជម្រើស	ការកែតម្រូវគឺជាអនុបាត/ កត្តាអនុវត្តតម្លៃគិតពន្ធគយ។ តាមការកំណត់ជាមុន (Default) ការកែតម្រូវមានតម្លៃស្មើ 1។ មន្ត្រីអាចកែតម្រូវតម្លៃនេះបានដោយបញ្ជាក់នូវលិខិតយោងនានាប្រកបដោយស្មារតីទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ តាមបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។ ឧទាហរណ៍÷ ប្រសិនបើមាន

			ការអនុញ្ញាតបន្ថយ ១០% ចំពោះមុខទំនិញដែលកំណត់ពិសេសណាមួយ មន្ត្រីអាចកែតម្លៃនេះពី 1 មកជា 0.9 នឹងបញ្ជាក់លេខយោងលិខិតនៅផ្នែកខាងក្រោម (ប្រអប់យោង)។
៣០	តម្លៃគិតពន្ធគយ	ស្វ័យប្រវត្តិ	តម្លៃដែលនឹងត្រូវយកមកគិតពន្ធគយគិតជារៀងរាល់។
៣១	បរិយាយមុខទំនិញតាមតារាងពន្ធ	ស្វ័យប្រវត្តិ	បរិយាយរបស់មុខទំនិញដែលមានរៀបរាប់នៅក្នុងតារាងពន្ធគយកម្ពុជាដែលនៅជាធរមាន។
៣២	បរិយាយមុខទំនិញតាមបែបពាណិជ្ជកម្ម	ចាំបាច់	ឈ្មោះ ម៉ាក ស្លាកសម្គាល់ផ្សេងៗដែលកំណត់អត្តសញ្ញាណឱ្យមុខទំនិញ។ ឧ. NEW HONDA SCOOBY, USED TOYOTA CAMRY, USED HYUNDAI DUMP TRUCK 4T ។ល។
៣៣	មានផ្ទាំងលេខ	ជម្រើស	សម្រាប់សម្គាល់ថា យានយន្តនេះធ្លាប់ពាក់ស្លាកលេខពីមុន។
៣៤	លេខតួ	ជម្រើស	សម្រាប់វាយបញ្ចូលលេខតួរបស់យានយន្ត ដោយមិនមានដកឃ្លា មិនមានសញ្ញាអ្វីផ្សេងពីលេខ និងអក្សរឡាតាំងឡើយ។ ឧ. MLHJF3506G1456, 4T1BE5GYU2CYE25 ។ល។
៣៥	លេខម៉ាស៊ីន	ជម្រើស	សម្រាប់វាយបញ្ចូលលេខម៉ាស៊ីនរបស់យានយន្ត ដោយមិនមានដកឃ្លា មិនមានសញ្ញាអ្វីផ្សេងពីលេខ និងអក្សរឡាតាំងឡើយ។ ឧ. JF123E0234567, ND125ME8866123 ។ល។
៣៦	ឆ្នាំផលិត	ជម្រើស	សម្រាប់វាយបញ្ចូលឆ្នាំផលិតរបស់យានយន្ត។ ឧ. 2002, 2016 ។ល។
៣៧	ទំហំស៊ីឡាំង	ជម្រើស	ទំហំស៊ីឡាំងរបស់យានយន្តគិតជា CC វាយបញ្ចូលតែលេខទំហំស៊ីឡាំងបានហើយ ពុំចាំបាច់វាយ CC ទេ។ ឧ. 2400 ។ល។
៣៨	ចង្កូត	ជម្រើស	ប្រភេទចង្កូតឆ្វេង ឬស្តាំ (LEFT/RIGHT) សម្រាប់តែរថយន្តតែប៉ុណ្ណោះ។
៣៩	ផ្ទាំងលេខ	លក្ខខណ្ឌ	ប្រអប់នេះនឹងត្រូវឱ្យបំពេញករណីដែលមន្ត្រីជ្រើសរើសយក “មានផ្ទាំងលេខ” ដោយត្រូវបំពេញនូវប្រភេទ/ទីតាំងចុះបញ្ជី និងផ្ទាំងលេខ។
៤០	ចង្កូតដើម	ជម្រើស	ប្រអប់នេះអនុញ្ញាតឱ្យមន្ត្រីធ្វើការកាត់ត្រានូវចង្កូតដើម (ប្រសិនបើមានការកែចង្កូត)។
៤១	ប្រភេទ	ស្វ័យប្រវត្តិ	ប្រភេទកូដពន្ធ (ឧ. COP, SOP, VOP ។ល។)។ ចំពោះទំនិញប្រភេទថយន្តសូមលោកអ្នកជ្រើសរើស VVF បន្ថែមពីក្រោមប្រភេទកូដពន្ធទាំងនោះ។
៤២	មូលដ្ឋានគិតពន្ធ	ស្វ័យប្រវត្តិ	ទីកន្លែងគិតជារៀងរាល់ដែលយកមកធ្វើជាមូលដ្ឋានសម្រាប់គិតពន្ធ។
៤៣	អត្រា	ស្វ័យប្រវត្តិ	អត្រាពន្ធរបស់លេខកូដពន្ធ នៃមុខទំនិញ។
៤៤	ប្រាក់ពន្ធ	ស្វ័យប្រវត្តិ	ប្រាក់ពន្ធគិតជារៀងរាល់។
៤៥	ប.ទ.ទ	ចាំបាច់	បែបបទទូទាត់។ បើប្រអប់នេះមានតម្លៃ 0 មានន័យថាមិនបង់ពន្ធ បើតម្លៃ 1 មានន័យថាត្រូវបង់ពន្ធ ហើយបើតម្លៃ 3 មានន័យថាបន្ទុករដ្ឋ។
៤៦	សរុប	ស្វ័យប្រវត្តិ	សរុបប្រាក់ពន្ធនិងអាករគិតជារៀងរាល់។
៤៧	ដឹកជញ្ជូនដោយ	ជម្រើស	អត្តសញ្ញាណរបស់មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនក្រោយពេលបង់ពន្ធ អាករ និងកម្រៃផ្សេងៗរួច។ អាចខុសពីប្រអប់ ២៣ ករណីមានការផ្លាស់ប្តូរមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន។ ឧ. TRUCK PNH 3A-1234។
៤៨	ចេញពី	ជម្រើស	ទីតាំងដែលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនចាប់ផ្តើមចេញដំណើរ។ ឧ. SIHANUOKVILLE ។ល។
៤៩	នៅម៉ោង	ជម្រើស	ម៉ោងចេញដំណើរ។ ឧ. 08:00 AM។
៥០	ថ្ងៃទី	ជម្រើស	កាលបរិច្ឆេទចេញដំណើរ (ទម្រង់ ខែ/ថ្ងៃ/ឆ្នាំ)។ ឧ. 07/06/2016 មានន័យថា ថ្ងៃទី០៦ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៦។

៥១	មានសុពលភាពដល់	ជម្រើស	ទីតាំងដែលជាគោលដៅរបស់មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនទំនិញ។ ឧ. PHNOM PENH ។
៥២	ដល់ម៉ោង	ជម្រើស	ម៉ោងដែលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនត្រូវទៅដល់ឱ្យបានមុន ឬស្មើរ។ ឧ. 06:00 PM ។
៥៣	ថ្ងៃទី	ជម្រើស	កាលបរិច្ឆេទដែលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនត្រូវទៅដល់ឱ្យបានមុន ឬស្មើរ។
៥៤	យោង	ជម្រើស	ឯកសារគតិយុត្តិផ្សេងៗដែលត្រូវយោង។ ឧ. GDCE 1234 DATE: 12/02/2016 ។
៥៥	ផ្សេងៗ	ជម្រើស	ព័ត៌មានផ្សេងៗទៀតដែលអាចបំពេញបានសម្រាប់កំណត់ចំណាំនានា។

📄 **ផ្ទាំងឯកសារភ្ជាប់**÷ សម្រាប់ភ្ជាប់ឯកសារពាក់ព័ន្ធនានា (អាចជារូបភាពស្តែន ឬ ឯកសារប្រភេទ PDF)។ ការភ្ជាប់ឯកសារក្នុងប្រព័ន្ធ អាចជួយលោកអ្នកក្នុងការរក្សាទុក និងស្វែងរកឯកសារទាំងនោះមកវិញយ៉ាងឆាប់រហ័ស និងងាយស្រួល។

ទំព័រដើម
 បន្ថែមឯកសារភ្ជាប់
 លុបឯកសារភ្ជាប់ទាំងអស់

ប្រព័ន្ធអនុវត្តន៍ពន្ធដារ | e-Customs

ប្រភេទឯកសារភ្ជាប់:

▼

ឯកសារ:

Choose File

No file chosen

បញ្ជីកាត់ទិញ

ឯកសារភ្ជាប់

ដើម្បីភ្ជាប់ឯកសារ សូមអនុវត្តដូចខាងក្រោម÷

- ☑ **ជ្រើសរើសប្រភេទឯកសារភ្ជាប់**÷ ប្រភេទឯកសារភ្ជាប់មានដូចជា
 - 📄 អត្ត.ប័ណ្ណ ឬលិខិតឆ្លងដែន
 - 📄 លេខ អតប ក្រុមហ៊ុន
 - 📄 កំណត់ហេតុគយ
 - 📄 សេចក្តីសម្រេចវិនិច្ឆ័យ
 - 📄 ផ្សេងៗ
- ☑ **ជ្រើសរើសឯកសារ**÷ បន្ទាប់ពីជ្រើសរើសប្រភេទឯកសារភ្ជាប់រួចលោកអ្នកអាចចុចលើ **ប៊ូតុង Choose File** ដើម្បីធ្វើការជ្រើសរើសឯកសារនោះពីក្នុងកុំព្យូទ័រ ឬទូរស័ព្ទឆ្លាតវៃរបស់លោកអ្នក។

- ☑ **ការបន្ថែមឯកសារភ្ជាប់**÷ សូមចុចប្លូតុងបន្ថែមឯកសារភ្ជាប់ដើម្បីបន្ថែមឯកសារ ដោយអនុវត្តដូចជំហានទាំងពីរខាងលើ។
- ☑ **ការលុបឯកសារភ្ជាប់**÷ ប្រសិនបើលោកអ្នកច្រឡំភ្ជាប់ឯកសារខុសដោយប្រការណាមួយលោកអ្នកអាចលុបវាបានដោយចុចលើសញ្ញា ❌ ដែលស្ថិតនៅបន្ទាប់ពីឯកសារនោះ ឬចុចលើ**ប្លូតុងលុបឯកសារទាំងអស់**ដើម្បីលុបឯកសារដែលបានភ្ជាប់ទាំងអស់។

នៅពេលបំពេញរួចរាល់ ទាំងព័ត៌មាននៅផ្ទាំងបញ្ជីកាតាឡង់ និងផ្ទាំងឯកសារភ្ជាប់ លោកអ្នកអាចចុច**ប្លូតុងផ្ទៀងផ្ទាត់**ដែលស្ថិតនៅផ្នែកខាងលើក្នុងផ្ទាំងបញ្ជីកាតាឡង់ដើម្បីពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ភាពគ្រប់គ្រាន់ និងត្រឹមត្រូវ។ ប្រសិនបើអ្នកទទួលបានសារថា “ឯកសារត្រូវបានផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយជោគជ័យ” លោកអ្នកអាចចុច**ប្លូតុងចុះបញ្ជី** ដើម្បីធ្វើការចុះបញ្ជីទំនិញ។ ផ្ទុយទៅវិញប្រសិនបើទទួលបានសារថា “សូមត្រួតពិនិត្យប្រអប់ក្រហមឡើងវិញ” មានន័យថាព័ត៌មានដែលលោកអ្នកបានបំពេញ គឺពុំទាន់ត្រឹមត្រូវទេ ហើយលោកអ្នកត្រូវពិនិត្យឡើងវិញនូវប្រអប់ដែលមានបន្ទាត់ក្រហម។

បន្ទាប់ពីបំពេញ និងចុះបញ្ជីរួច ប្រព័ន្ធនឹងសួរថាចង់បោះពុម្ព ឬអត់ ហើយបើលោកអ្នកបដិសេធមិនទាន់បោះពុម្ព វានឹងបង្ហាញចេញផ្ទាំងដូចរូបភាពខាងក្រោម។

- 📄 **ប្លូតុងកែតម្រូវ**÷ សម្រាប់កែតម្រូវព័ត៌មាននៃបញ្ជីកាតាឡង់
- 📄 **ប្លូតុងបោះពុម្ព**÷ សម្រាប់បោះពុម្ពបញ្ជីកាតាឡង់ចេញលើក្រដាស A4
- 📄 **ប្លូតុងបិទឯកសារ**÷ សម្រាប់បិទការបង្ហាញបញ្ជីកា និងត្រឡប់ទៅកាន់ទំព័រដើមវិញ
- 📄 **ប្លូតុងបង្កើតបង្កាន់ដៃពន្ធ**÷ ប្រើសម្រាប់ការបង្កើតបង្កាន់ដៃពន្ធហាត់ដោយមិនចាំបាច់ត្រឡប់ទៅកាន់ទំព័រដើមវិញ

ទំព័រដើម
 កែតម្រូវ
 ទាញចេញជា XML
 បោះពុម្ព
 បិទឯកសារ
 បង្កើតបង្កាន់ដៃពន្ធ

ប្រព័ន្ធអេក្សិករគ្រួសារកម្ពុជា | e-Customs

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ និងរដ្ឋាករពន្ធដារ

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

លេខ និងកាលបរិច្ឆេទ:
 2016 D 1 / 08-07-2016

បញ្ជីការទំនិញ

ព័ត៌មានទូទៅ	ឈ្មោះ: ROM RUN	ភេទ: MALE	នាយកដ្ឋាន/សាខា/ការិយាល័យ: TBK10	ប្រភេទ: IM
	អត្ត.ប័ណ្ណ/លិខិតឆ្លងដែន: 060778162	សញ្ជាតិ: CAMBODIAN	Tboung Khmum CEB	
	TAAM VILLAGE, KAK COMMUNE, PORNHEAKREK DISTRICT, TBOUNG KHMUM PROVINCE		កំណត់ហេតុលេខ:	ចុះថ្ងៃទី: mm/dd/yyyy
	អាសយដ្ឋាន:	សេចក្តីសម្រេចលេខ:	ចុះថ្ងៃទី: mm/dd/yyyy	
	លេខអត្តបទប្រកបប័ណ្ណ:	ចុះថ្ងៃទី: mm/dd/yyyy	រូបិយប័ណ្ណ: USD	តម្លៃសរុប: 5,500.00
	អាយុកាល និង អាសយដ្ឋាន ក្រុមប្រឹក្សា:	ប្រភេទទូទាត់: CASH	អត្រាប្តូរប្រាក់: 4090	
ចំនួនមុខទំនិញ: 1	ចំនួនកណ្តិកាសរុប: 1	សរុបប្រាក់ពន្ធ និងអាគរ (រៀល): 17,373,900		
ចំនួនកណ្តិកា: 1	ប្រភេទកណ្តិកា: NE Unpacked or unpackaget	លេខកូដទំនិញ: 87042111	ទំនិញទី: 1/1	
អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណបញ្ជាទិញ:		ទម្ងន់សរុប (គីឡូក្រាម): 5,000.00	ទម្ងន់សុទ្ធ: 5,000.00	
បរិយាយមុខទំនិញតាមតារាងពន្ធ: --- Refrigerated lorries (trucks)		ឯកតាវាង: NAR		

បញ្ជីការទំនិញ
 ឯកសារភ្ជាប់

៤. ការបង្កើតបង្កាន់ដៃពន្ធ

ការបង្កើតបង្កាន់ដៃពន្ធគឺជាជំហានទី២ បន្ទាប់ពីការបង្កើតបញ្ជីការទំនិញ ដើម្បីបញ្ជាក់ថាទំនិញនេះត្រូវបានបង់ពន្ធរួច។ លោកអ្នកអាចបង្កើតបង្កាន់ដៃពន្ធបានពីរបៀប គឺការបង្កើតរហ័ស និងការបង្កើតដោយចូលពិនិត្យដើម។

- ☑ ការបង្កើតរហ័ស: ដោយចុច **បង្កើតបង្កាន់ដៃពន្ធ** នៅពេលលោកអ្នកកំពុងបើកបញ្ជីការទំនិញ
- ☑ ការបង្កើតដោយចូលពិនិត្យដើម: នៅទំព័រដើមនៃប្រព័ន្ធនៅត្រង់ **គណនេយ្យ និងបេឡា** ចុចយក **បង្កាន់ដៃបង់ពន្ធ** ➡ **បង្កើតបង្កាន់ដៃបង់ពន្ធ**

ប្រព័ន្ធអេក្សិករគ្រួសារកម្ពុជា
 e-Customs Portal
 >>
 ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទំនិញក្នុងប្រទេស
 Local Goods Management System
 0:24:39 AM

ប្រព័ន្ធអេក្សិករគ្រួសារកម្ពុជា

- ទំនិញមានស្រាប់ក្នុងស្រុក
- បង្កើតបញ្ជីការទំនិញថ្មី**
- ស្វែងរកបញ្ជីការទំនិញ
- គណនេយ្យ និងបេឡា
- បង្កាន់ដៃបង់ពន្ធ
- បង្កើតបង្កាន់ដៃបង់ពន្ធ**
- ស្វែងរកបង្កាន់ដៃបង់ពន្ធ
- បង្កាន់ដៃផ្សេងទៀត

- ☑ បន្ទាប់មកវានឹងបង្ហាញចេញនូវផ្ទាំងសម្រាប់បំពេញព័ត៌មានដូចខាងក្រោម

បង្គោលដែកឆ្នូ

បារកូដ **១**

លេខកូដក្រុមហ៊ុន **២** ម្ចាស់ទំនិញ **៣**

ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន និងអាសយដ្ឋាន **១**

នាយកដ្ឋាន/សាខា/ការិយាល័យ **៤** **៥**

លេខ និងកំណត់សម្គាល់បង្គោលដែក **៦** **៧** **៨** **៩**

សរុបប្រាក់ពន្ធអាករ ពិន័យ និងកំរៃ **០** **១១**

យោងបញ្ជីកាត់ទំនិញ **១២ ១៣ ១៤**
 កាលបរិច្ឆេទ **mm/c ១៥**
 កំណត់ហេតុលេខ **១៦**
 កាលបរិច្ឆេទលេខ **mm/d ១៧**
 សេចក្តីសម្រេចលេខ **១៨**
 កាលបរិច្ឆេទ **mm/c ១៩**
 សរុបពន្ធដារ និងអាករ **២០**

ពិន័យ និងកម្រៃផ្សេងៗ
 លេខកូដ **២១** បរិយាយ **២២** យោង **២៣** ចំនួនទឹកប្រាក់ **២៤**
 សរុបពិន័យ និងកម្រៃ **២៥**

បែបបទទូទាត់
 លេខកូដ **២៦** បរិយាយ **២៧** យោង **២៨** ចំនួនទឹកប្រាក់ **២៩**
 សរុបពិន័យ និងកម្រៃដែលបានទទួល **៣០**

កំណត់សម្គាល់ **៣១**

General

តារាង ប្រអប់បញ្ជូនព័ត៌មានបង្គោលដែកឆ្នូ			
ល.រ	ឈ្មោះ	ភាពចាំបាច់	បរិយាយ
១	បារកូដ	ជម្រើស	សម្រាប់បញ្ជូនព័ត៌មានលេខបារកូដនៅលើបញ្ជីកា ដោយឧបករណ៍ Barcode Reader
២	លេខកូដក្រុមហ៊ុន	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញលេខកូដក្រុមហ៊ុន (VAT) ក្រោយពេលជ្រើសរើសបញ្ជីកាទំនិញ
៣	ម្ចាស់ទំនិញ	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញឈ្មោះម្ចាស់ទំនិញក្រោយពេលជ្រើសរើសបញ្ជីកាទំនិញ ឧ. SOK SAN (អក្សរឡាតាំងធំ)
៤	កូដការិយាល័យ	ចាំបាច់	សម្រាប់វាយបញ្ចូលកូដការិយាល័យ ឧ. KAM10, KCH10 ។ល។
៥	ឈ្មោះការិយាល័យ	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញចេញនូវឈ្មោះការិយាល័យ ក្រោយពេលជ្រើសរើសកូដការិយាល័យរួច
៦	ឆ្នាំចេញបង្កាន់ដៃ	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញចេញនូវឆ្នាំចេញបង្កាន់ដៃ

៧	កំណត់សម្គាល់បង្កាន់ដៃ	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញកំណត់សម្គាល់បង្កាន់ដៃ
៨	លេខបង្កាន់ដៃ	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញលេខបង្កាន់ដៃ
៩	កាលបរិច្ឆេទបង្កាន់ដៃ	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញកាលបរិច្ឆេទចេញបង្កាន់ដៃ
១០	ឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានក្រុមហ៊ុន	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញឈ្មោះក្រុមហ៊ុន និងអាសយដ្ឋានក្រោយពេលរើសបញ្ជីកាទំនិញ
១១	សរុបពន្ធអាករ និងកម្រៃ	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញប្រាក់ពន្ធអាករ និងកម្រៃសរុប
១២	ឆ្នាំនៃបញ្ជីកាទំនិញ	ចាំបាច់	សម្រាប់បំពេញឆ្នាំនៃបញ្ជីកាទំនិញដែលត្រូវចេញបង្កាន់ដៃនេះ
១៣	កំណត់សម្គាល់បញ្ជីកា	ចាំបាច់	សម្រាប់បំពេញកំណត់សម្គាល់បញ្ជីកា ឧ. D សម្រាប់បញ្ជីកាទំនិញ, S សម្រាប់ប្រតិវិធីសង្ខេប
១៤	លេខបញ្ជីកាទំនិញ	ចាំបាច់	សម្រាប់បំពេញលេខបញ្ជីកាទំនិញដែលត្រូវចេញបង្កាន់ដៃនេះ
១៥	កាលបរិច្ឆេទចុះបញ្ជីកា	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញចេញនូវកាលបរិច្ឆេទនៃបញ្ជីកាទំនិញក្រោយពីជ្រើសរើសបញ្ជីកាទំនិញរួច
១៦	លេខកំណត់ហេតុ	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញចេញនូវលេខកំណត់ហេតុនៃបញ្ជីកាទំនិញ
១៧	កាលបរិច្ឆេទកំណត់ហេតុ	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញចេញនូវកាលបរិច្ឆេទកំណត់ហេតុនៃបញ្ជីកាទំនិញ
១៨	លេខសេចក្តីសម្រេច	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញចេញនូវលេខសេចក្តីសម្រេចនៃបញ្ជីកាទំនិញ
១៩	កាលបរិច្ឆេទសេចក្តីសម្រេច	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញចេញនូវកាលបរិច្ឆេទសេចក្តីសម្រេចនៃបញ្ជីកាទំនិញ
២០	សរុបពន្ធគយ និងអាករ	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញចេញនូវប្រាក់ពន្ធអាករសរុប
២១	ប្រភេទកម្រៃ	ជម្រើស	សម្រាប់ជ្រើសរើសបំពេញនូវប្រភេទកម្រៃ ករណីមានកម្រៃផ្សេងៗ ឧ. សូមមើលលិខិតលេខ ៧៩៥ អគរ ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិកាថ្មីសម្រាប់អនុវត្តឆ្នាំ ២០១៥ និងឆ្នាំខាងមុខ។
២២	បរិយាយប្រភេទកម្រៃ	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញបរិយាយប្រភេទកម្រៃ ក្រោយពេលជ្រើសរើសប្រភេទកម្រៃរួច
២៣	យោង	ជម្រើស	សម្រាប់បំពេញយោង ដែលទាក់ទងនឹងការយកកម្រៃនេះ ឧ. GDCE 1234 DATE: 07/06/2016, PRAKAS MEF 321 DATE: 12/07/2016
២៤	ចំនួនទឹកប្រាក់	ចាំបាច់	សម្រាប់បំពេញកម្រៃដែលទទួលបាន ហើយវាចាំបាច់ នៅពេលអ្នកជ្រើសរើសប្រភេទកម្រៃ
២៥	សរុបកម្រៃ និងពិន័យ	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញចេញនូវកម្រៃសរុបដែលលោកអ្នកបានវាយបញ្ចូល
២៦	លេខកូដ ប.ជ.ទ	ចាំបាច់	សម្រាប់ជ្រើសរើសបែបផែនទូទាត់ ដែលអាចជាការបង់ជាសាច់ប្រាក់ ឬតាមធនាគារ ឧ. 10, 90 ។ល។
២៧	បែបផែនទូទាត់ (ប.ជ.ទ)	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញបរិយាយនៃប.ជ.ទ ក្រោយពេលជ្រើសរើសលេខកូដប.ជ.ទ 10- In cash: សម្រាប់ការបង់ជាសាច់ប្រាក់ 90- NBC Credit Advice: សម្រាប់ការបង់តាមធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា 99- Other Credit Advice from Financial Institutions សម្រាប់ការបង់តាមធនាគារ ឬគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុដទៃទៀត
២៨	យោង	ជម្រើស	សម្រាប់បំពេញយោងផ្សេងៗទាក់ទងនឹងបែបផែនទូទាត់ខាងលើ

២៩	ចំនួនទឹកប្រាក់	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញចេញនូវទឹកប្រាក់សរុបដែលទទួលបាន តែលោកអ្នកក៏អាចកែតម្រូវបានដែរ។ ចំណាំ: ប្រសិនបើមានការកែប្រែកម្រៃ លោកអ្នកចាំបាច់ត្រូវបំពេញ ប.ជ.ទ ឡើងវិញ
៣០	សរុបកម្រៃបានបង់	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់សរុបប្រាក់កម្រៃដែលទទួលបានទាំងអស់
៣១	កំណត់សម្គាល់	ជម្រើស	សម្រាប់បំពេញនូវកំណត់សម្គាល់ផ្សេងៗ

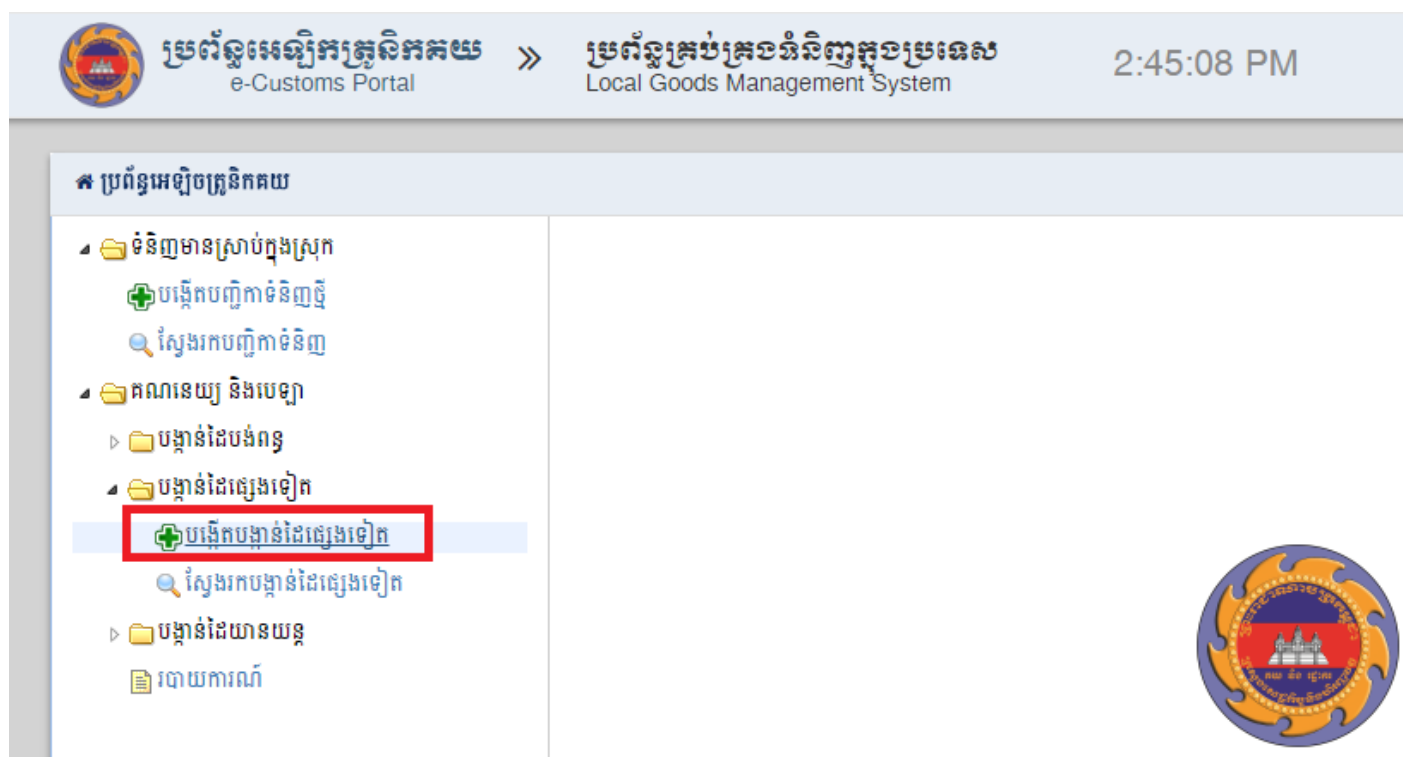
☑ បន្ទាប់ពីបំពេញចប់សព្វគ្រប់ហើយ សូមចុច ÷

- 📄 **ប្តូរកុងផ្ទៀងផ្ទាត់** ÷ ដើម្បីឱ្យប្រព័ន្ធជួយផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យដែលលោកអ្នកបានបំពេញ ថាគ្រប់គ្រាន់នឹងត្រឹមត្រូវ ឬនៅ
- 📄 **ប្តូរកុងចុះបញ្ជី** ÷ ដើម្បីចុះបញ្ជីបង្កាន់ដៃ និងបោះពុម្ពចេញ ក្រោយពីផ្ទៀងផ្ទាត់រួច
- 📄 **ប្តូរកុងបោះបង់**: ដើម្បីបោះបង់ចោលនូវការបង្កើតបង្កាន់ដៃនេះ និងត្រឡប់ទៅកាន់ទំព័រដើមវិញ។

៥. ការបង្កើតបង្កាន់ដៃផ្សេងទៀត

ការបង្កើតបង្កាន់ដៃផ្សេងទៀត មិនខុសពីការបង្កើតបង្កាន់ដៃពន្ធប៉ុន្មានទេ គ្រាន់តែបង្កាន់ដៃផ្សេងទៀតនេះមិនមានការពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ជីកាទំនិញ មានន័យថាវាមិនត្រូវការបញ្ជីកាទំនិញឡើយនៅពេលបង្កើត។ ដើម្បីបង្កើតបង្កាន់ដៃនេះសូមអនុវត្តតាមជំហានដូចខាងក្រោម÷

☑ ចុចយកនៅត្រង់ ➡ **គណនេយ្យ និងបេឡា** បន្ទាប់មកចុចយក ➡ **បង្កាន់ដៃផ្សេងទៀត** ➡ **បង្កើតបង្កាន់ដៃផ្សេងទៀត**



- ☒ បន្ទាប់មកប្រព័ន្ធនឹងបង្ហាញចេញនូវផ្ទាំងសម្រាប់បំពេញព័ត៌មានដូចរូបភាពខាងក្រោម៖

The screenshot shows the 'e-Customs' system interface. At the top, there are navigation icons and the text 'រដ្ឋាករពន្ធដារកម្ពុជា | e-Customs'. Below this, there's a section titled 'បង្កាន់ដៃផ្សេងៗ' (Various Handouts). It contains several input fields for 'លេខ អតប ក្រុមហ៊ុន' (Company ID), 'ម្ចាស់ទំនិញ' (Goods Owner), 'ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន និងអាសយដ្ឋាន' (Company Name and Address), 'អាសយដ្ឋានម្ចាស់ទំនិញ' (Goods Owner Address), 'នាយកដ្ឋាន/សាខា/ការិយាល័យ' (Directorate/Branch/Office), 'លេខ និងកំណត់សម្គាល់បង្កាន់ដៃ' (Handout Number and Mark), and 'សរុបប្រាក់ពន្ធអាករ ពិន័យ និងកំរៃ' (Total Tax, Penalty, and Fee). There are also sections for 'ពិន័យ និងកម្រៃផ្សេងៗ' (Other Penalties and Fees) and 'បែបបទទូទាត់' (Receipts), each with a table for 'លេខកូដ' (Code), 'បរិយាយ' (Description), 'យោង' (Reference), and 'ចំនួនទឹកប្រាក់' (Amount).

- ☒ បន្ទាប់មកបំពេញព័ត៌មាន ដែលចាំបាច់ (លំនាំប្រហាក់ប្រហែលទៅនឹងបង្កាន់ដៃបង់ពន្ធដែរ)

តារាង ប្រអប់បញ្ជូនព័ត៌មានបង្កាន់ដៃពន្ធ			
ល.រ	ឈ្មោះ	ភាពចាំបាច់	បរិយាយ
១	លេខកូដក្រុមហ៊ុន	ចាំបាច់	សម្រាប់បំពេញលេខកូដក្រុមហ៊ុន (VAT) ក្រោយពេលជ្រើសរើសបញ្ជីកាទំនិញ។ សូមបំពេញ 999999999 សម្រាប់ជាបុគ្គលមិនមែនក្រុមហ៊ុន។
២	ម្ចាស់ទំនិញ	ចាំបាច់	សម្រាប់បំពេញឈ្មោះម្ចាស់ទំនិញ
៣	ឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានក្រុមហ៊ុន	ស្វ័យប្រវត្តិ	សម្រាប់បង្ហាញឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានក្រុមហ៊ុនបន្ទាប់ពីវាយបញ្ចូល VAT ត្រឹមត្រូវ
៤	អាសយដ្ឋានម្ចាស់ទំនិញ	ចាំបាច់	សម្រាប់វាយបញ្ចូលអាសយដ្ឋានម្ចាស់ទំនិញ

- ☒ ផ្ទៀងផ្ទាត់រួច សូមចុចប៊ូតុងចុះបញ្ជីដើម្បីចុះបញ្ជី និងបោះពុម្ពចេញ។

៦. ការបង្កើតបង្កាន់ដៃយានយន្ត

ការបង្កើតបង្កាន់ដៃយានយន្ត គឺចាំបាច់សម្រាប់តែមុខទំនិញយានយន្តតែប៉ុណ្ណោះ។ ដើម្បីអាចបង្កើតបង្កាន់ដៃនេះបាន លោកអ្នកចាំបាច់ត្រូវបង្កើតបញ្ជីកាទំនិញ និងបង្កាន់ដៃបង់ពន្ធជាមុនសិន (ដូចដែលបានបង្ហាញនៅចំណុចទី ២ ខាងលើស្តីពីលំហូរនៃការអនុវត្តប្រព័ន្ធ)។ លោកអ្នកអាចបង្កើតបង្កាន់ដៃយានយន្តតាមពីរបៀប៖

- ☒ ការបង្កើតរហ័ស៖ ដោយចុច **ប៊ូតុងបង្កើតបង្កាន់ដៃយានយន្ត** នៅពេលលោកអ្នកកំពុងបើបញ្ជីកាទំនិញ (វាបង្ហាញចេញចំពោះតែបញ្ជីកាទំនិញដែលបានបង្កើតបង្កាន់ដៃបង់ពន្ធរួចតែប៉ុណ្ណោះ)

☑ ជ្រើសរើសកូដការិយាល័យ និងលេខបញ្ជីកាត់ទំនិញ តាមលំនាំដូចគ្នាទៅនឹងការបង្កើតបង្កាន់ដៃបង់ពន្ធដែរ និងបំពេញលេខលតាបត្រ ករណីជាទំនិញរថយន្ត

☑ បន្ទាប់ពីបំពេញចប់សព្វគ្រប់ និងផ្ទៀងផ្ទាត់រួច សូមចុច**ប្រឹក្សាបញ្ជី**ដើម្បីចុះបញ្ជី និងបោះពុម្ពចេញ។

សម្គាល់៖ ការបោះពុម្ពបង្កាន់ដៃយានយន្ត គឺជាករណីពិសេស ដែលប្រព័ន្ធនឹងចងចាំប្រសិនបើលោកអ្នកបានបោះពុម្ពរួច។ បង្កាន់ដៃយានយន្តដែលបោះពុម្ពលើកទី ១ គឺជាបង្កាន់ដៃច្បាប់ដើម (Original Copy) ហើយបង្កាន់ដៃយានយន្តដែលបោះពុម្ពលើកទី ២ គឺជាបង្កាន់ដៃទុតិយភាព (Duplicate Copy 1) ដែលមិនអាចប្រើប្រាស់បានឡើយ លុះត្រាតែមានការបញ្ជាក់ត្រឹមត្រូវពី អគ្គ ឬអង្គភាពគយមានសមត្ថកិច្ចតាមបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ Ministry of Economy and Finance ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា Kingdom of Cambodia ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ Nation Religion King

អគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងរដ្ឋាករកម្ពុជា General Department of Customs and Excise

លេខ និងកាលបរិច្ឆេទ No. & Date 2016 V.1 07/07/2016

បង្កាន់ដៃឯកសារយានយន្ត VEHICLE DOCUMENT

Original Copy

នាយកដ្ឋាន/ស្នាក់ការ/ការិយាល័យ Department/Branch/Office: KAM10 - Kampot CEB

បញ្ជីកាត់ទំនិញ Goods Registration: 2016 D.1 កាលបរិច្ឆេទ Date: 07/07/2016

ម្ចាស់ទំនិញ ឬអ្នកតំណាង Owner/Representative: SOK SAN

ក្រុមហ៊ុន Company: 999999999 - Occasional Company អត្រាប្តូរប្រាក់ Exchange Rate: 4,087 KHR

រំហូររថយន្ត Item Description: NEW MOTOCYCLE HONDA PANTHEON (FES150)

តម្លៃឯកតា Unit Price	កូដប្រភេទពន្ធ Tax Code	មូលដ្ឋានគិតពន្ធ Tax Base	អត្រាពន្ធ Rate	ប្រាក់ពន្ធ Amount	ប.ទ.ទំនិញ MP
600	VOP	3,243,200	10	324,400	1
	COP	2,452,200	15	367,900	1
	SOP	2,820,100	15	423,100	1
សរុប				1,115,400	1

សរុបប្រាក់ពន្ធដាអក្សរ Amount Paid in Words: One million one hundred and fifteen thousand and four hundred Riels

លេខតួ Chassis No: ABC12345

លេខម៉ាស៊ីន Engine No: ABC12345-AB

លេខលតាប័ត្រ Vignette No:

កំណត់សម្គាល់៖ បង្កាន់ដៃនេះសម្រាប់យានយន្តមានស្រាប់ក្នុងប្រទេស។

ប្រធានគណនេយ្យ Chief Accountant

SUOR SDEI



Nation	Religion	King
Spain	Catholic	Philip II
France	Catholic	Charles IX
England	Protestant	Elizabeth I
Scotland	Protestant	James VI
Sweden	Protestant	Charles IX
Denmark	Protestant	Christian IV
Netherlands	Protestant	William of Orange
Prussia	Protestant	Frederick William
Poland	Catholic	Sigismund III
Czech Republic	Catholic	Rudolf II
Austria	Catholic	Maximilian II
Hungary	Catholic	Rudolf II
Romania	Catholic	John Sigismund
Bulgaria	Orthodox	Simeon II
Greece	Orthodox	Constantine II
Turkey	Muslim	Mehmed III
Italy	Catholic	Charles V
Germany	Protestant	Maximilian II
Switzerland	Protestant	Calixtus
Belgium	Catholic	Philip II
Norway	Protestant	Christian IV
Finland	Protestant	Charles IX
Ireland	Catholic	James VI
Portugal	Catholic	Philip II
Spain	Catholic	Philip II
France	Catholic	Charles IX
England	Protestant	Elizabeth I
Scotland	Protestant	James VI
Sweden	Protestant	Charles IX
Denmark	Protestant	Christian IV
Netherlands	Protestant	William of Orange
Prussia	Protestant	Frederick William
Poland	Catholic	Sigismund III
Czech Republic	Catholic	Rudolf II
Austria	Catholic	Maximilian II
Hungary	Catholic	Rudolf II
Romania	Catholic	John Sigismund
Bulgaria	Orthodox	Simeon II
Greece	Orthodox	Constantine II
Turkey	Muslim	Mehmed III
Italy	Catholic	Charles V
Germany	Protestant	Maximilian II
Switzerland	Protestant	Calixtus
Belgium	Catholic	Philip II
Norway	Protestant	Christian IV
Finland	Protestant	Charles IX
Ireland	Catholic	James VI
Portugal	Catholic	Philip II

អគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងរដ្ឋាករកម្ពុជា
General Department of Customs and Excise

លេខ និងកាលបរិច្ឆេទ No. & Date
2016 V-1 13/07/2016

បញ្ជីឯកសារយានយន្ត
VEHICLE DOCUMENT

Duplicate Copy 1

នាយកដ្ឋាន/សាខា/ការិយាល័យ Department/Branch/Office: KKG10 - Koh Kong CEB

ប្រាក់កម្ចីកាតាបទំនិញ Goods Registration: 2016 D 2 កាលបរិច្ឆេទ Date: 13/07/2016

មាស់ទំនិញ ប្រភពតំណាង Owner/Representative: PHAT BUNTHOEUN

ក្រុមហ៊ុន Company: អត្រាប្តូរ Exchange Rate: 4,090 KHR

បរិយាយមុខទំនិញ Item Description: HONDA CLICK 125CC, YEAR 2015

តម្លៃឯកតា Unit Price	កូដប្រភេទពន្ធ Tax Code	មូលដ្ឋានគិតពន្ធ Tax Base	អត្រា Rate	ប្រាក់ពន្ធ Amount	ប.ខ.ទ MP
1,100	COP	4,499,000	15	674,900	1
	SOP	5,173,900	10	517,400	1
	VOP	5,691,300	10	569,200	1
សរុប				1,761,500	1

សរុបប្រាក់ពន្ធជាអក្សរ Amount Paid in Words:

One million seven hundred and sixty-one thousand five hundred Riels

ရုပ်စံ Chassis No: MLHJF3504F5245051

លេខម៉ាស៊ីន Engine No: JF350E0245051

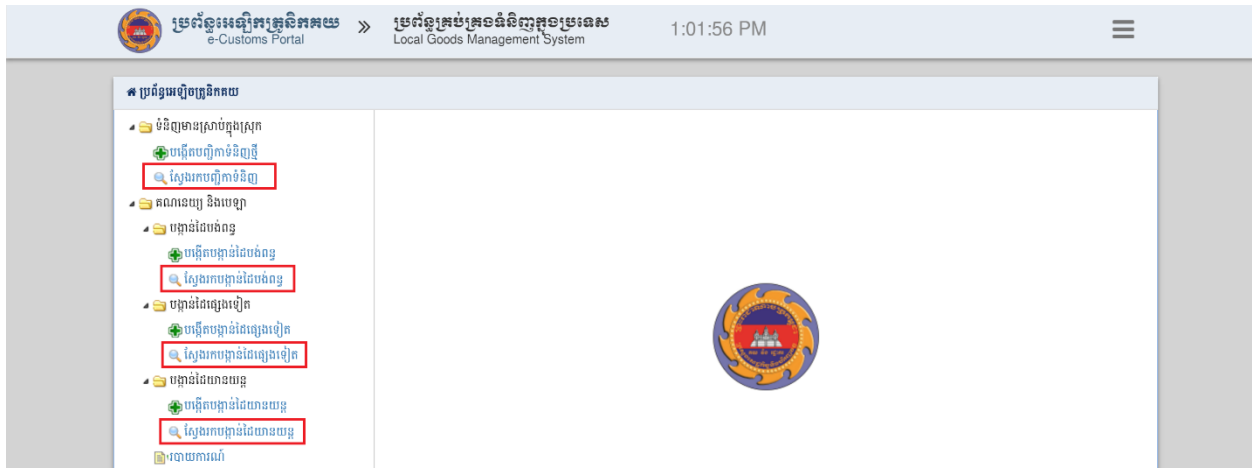
លេខលតាប់ត Vignette No:

ប្រធានគណនេយ្យ
Chief Accountant



USER01 KKG10

លោកអ្នកក៏អាចស្វែងរកបញ្ជីកាទំនិញ បង្កាន់ដៃពន្ធ បង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់ផ្សេងៗ ឬបង្កាន់ដៃពន្ធយានយន្ត ដែលបានចុះបញ្ជីរួច មកវិញដើម្បីបើកមើលព័ត៌មាន បញ្ជីកា បោះពុម្ព ក៏ដូចជាឯកសារភ្ជាប់ផងដែរ។ ដើម្បីស្វែងរក សូមចុចលើជម្រើសស្វែងរកក្នុងទំព័រដើមនៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទំនិញមានស្រាប់ក្នុងប្រទេស ដូចរូបភាពខាងក្រោម៖



- ❑ **ស្វែងរកបញ្ជីកាទំនិញ** ÷ ក្រោយពីចុចយកស្វែងរកបញ្ជីកាទំនិញ វានឹងចេញផ្ទាំងលក្ខខណ្ឌសម្រាប់ស្វែងរក ដូចខាងក្រោមនេះ

សូមជ្រើសរើសតាមផ្នែកដែលលោកអ្នកចង់ស្វែងរក

Name	Criteria	Value #1	Value #2
Office Code	All		
Reg. Number	All		
Reg. Date	Equal	07/10/2016	mm/dd/yyyy
Reg. Year	All		
Rcp. Status	All		

ស្វែងរក

- 📋 **Office Code** ÷ សម្រាប់ការស្វែងរកតាមរយៈ Office Code
- 📋 **Reg. Number** ÷ សម្រាប់ការស្វែងរកតាមរយៈ លេខចុះបញ្ជីកា
- 📋 **Reg. Date** ÷ សម្រាប់ការស្វែងរកតាមរយៈ កាលបរិច្ឆេទចុះបញ្ជីកា
- 📋 **Reg. Year** ÷ សម្រាប់ការស្វែងរកតាមរយៈ ឆ្នាំនៃការចុះបញ្ជីកា
- 📋 **Rcp. Status** ÷ សម្រាប់ការស្វែងរកតាមរយៈ ស្ថានភាពបង្កាន់ដៃបង់ពន្ធ (បង់ពន្ធរួច ឬមិនទាន់រួច)
- 👉 **លក្ខខណ្ឌស្វែងរក (Criteria):**
 - 📋 **All** ÷ សម្រាប់កំណត់យកទាំងអស់ (ឧ. Office Code All គឺស្វែងរកគ្រប់កូដការិយាល័យ)
 - 📋 **Equal** ÷ សម្រាប់កំណត់ការស្វែងរកស្មើនឹងតម្លៃណាមួយ (Value #1) (ឧ. Office Code Equal KAM10 គឺស្វែងរកបញ្ជីកានៃការិយាល័យ KAM10)
 - 📋 **Not equal** ÷ សម្រាប់កំណត់ការស្វែងរកមិនស្មើនឹងតម្លៃណាមួយ (ឧ. Reg. Number Not equal 125 គឺស្វែងរកបញ្ជីកាដែលខុសពីលេខ ១២៥)

- Less than ÷ សម្រាប់កំណត់ការស្វែងរកតូចជាងតម្លៃណាមួយ (ឧ. Reg. Number Less than 125 គឺស្វែងរកបញ្ជីកាដែលមានលេខតូចជាង ១២៥)
- Less than or equal ÷ សម្រាប់កំណត់ការស្វែងរកតូចជាង ឬស្មើនឹងតម្លៃណាមួយ (ឧ. Reg. Number Less than or equal 125 គឺស្វែងរកបញ្ជីកាដែលមានលេខតូចជាង ឬស្មើនឹង ១២៥)
- Greater than ÷ សម្រាប់កំណត់ការស្វែងរកផ្ទុយពី Less than
- Greater than or equal ÷ សម្រាប់កំណត់ការស្វែងរកធំជាង ឬស្មើនឹងតម្លៃណាមួយ
- Between ÷ សម្រាប់កំណត់ការស្វែងរកនៅចន្លោះតម្លៃពីរ (Value #1 និង Value #2) (ឧ. Reg. Date Between 07/10/2016 | 07/11/2016 គឺស្វែងរកបញ្ជីកាដែលបានចុះបញ្ជីចាប់ពីថ្ងៃទី១០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៦ ដល់ ថ្ងៃទី១១ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៦)
- Contains string ÷ សម្រាប់កំណត់ការស្វែងរកព័ត៌មាន ដែលមានតួអក្សរ ឬលេខណាមួយនៅក្នុងនោះ (មិនចាំបាច់បញ្ចូលតម្លៃពេញ)។
- Starts with ÷ សម្រាប់កំណត់ការស្វែងរក ព័ត៌មានដែលផ្ដើមដោយតួអក្សរ ឬលេខណាមួយ។
- Ends with ÷ សម្រាប់កំណត់ការស្វែងរក ព័ត៌មានដែលបញ្ចប់ដោយ តួអក្សរ ឬលេខណាមួយ

បន្ទាប់ពីកំណត់លក្ខខណ្ឌសម្រាប់ស្វែងរករួច សូមចុច**ប្រូតុងស្វែងរក** ដើម្បីបង្ហាញផ្ទាំងលទ្ធផល (ដូចរូបភាពខាងក្រោម)។ ប្រសិនបើលទ្ធផលបង្ហាញថា “**មិនមានទិន្នន័យដើម្បីបង្ហាញ**” មានន័យថាមិនមានបញ្ជីកាដែលត្រូវនឹងលក្ខខណ្ឌដែលលោកអ្នកបានកំណត់ឡើយ ឬអាចមកពីលោកអ្នកកំណត់លក្ខខណ្ឌមិនត្រឹមត្រូវ។ បញ្ជីកាដែលមានផ្ទៃខាងក្រោយ និងអក្សរពណ៌ក្រហម គឺជាបញ្ជីកាដែលបានចេញបង្កាន់ដៃបង់ពន្ធចុះ។

បង្ហាញ 10 ធាតុ ១

ស្វែងរក:

Office	Reg. Serial	Reg. Number	Reg. Year	Reg. Date	Owner Name	Com. Code	Sel. Records	Sel. Decision	Item	Receipt	Duty & Tax
BAT10	D	2	2016	12-JUL-2016	SENG YOU				1		15,641,100
BAT10	D	1	2016	9-JUL-2016	GREEN PHALLUT				1	P 1	18,503,300
BMC10	D	1	2016	8-JUL-2016	KHIEV SOPHEA		045	0279	2		1,608,400
BMC12	D	1	2016	9-JUL-2016	LIM HENGLONG		363/2016	265-17/2016	1	P 1	1,761,500
KAM10	D	1	2016	7-JUL-2016	SOK SAN	999999999	1234	4321	1	P 1	1,115,400
KDL10	D	3	2016	12-JUL-2016	CHIN CHAN				1		14,528,200
KDL10	D	4	2016	12-JUL-2016	CHIN CHAN				1		14,528,200
KDL10	D	5	2016	12-JUL-2016	CHIN CHAN				1		14,528,200
KDL10	D	7	2016	12-JUL-2016	CHIN CHAN				1	P 1	14,528,200
KDL10	D	8	2016	12-JUL-2016	CHIN CHAN				1		14,528,200

បង្ហាញពី 1 ដល់ 10 នៃ 109 ធាតុ

ពិមុខ 1 2 3 4 5 ... 11 បង្គាប់

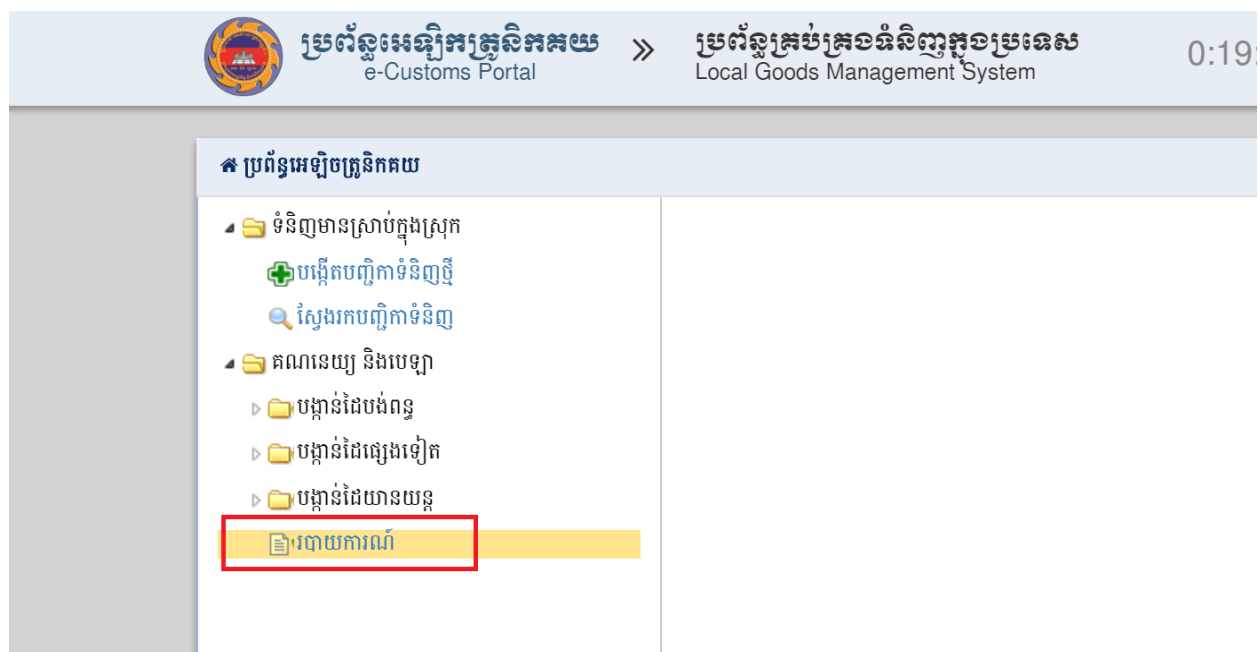
ត្រឡប់ក្រោយ

តារាង ពន្យល់ពីការកំណត់ និងធាតុនៅលើផ្ទាំងលទ្ធផលស្វែងរក		
ល.រ	ឈ្មោះ	សេចក្តីពន្យល់
១	ការកំណត់បង្ហាញធាតុ	សម្រាប់កំណត់បង្ហាញចំនួនធាតុដែលអ្នកចង់បង្ហាញក្នុងមួយទំព័រ

២	ប្រអប់ស្វែងរករហ័ស	សម្រាប់ស្វែងរកព័ត៌មានគ្រប់ជួរដេក និងជួរឈរ ដែលមានតម្លៃដូច ឬស្រដៀង
៣	ប្តូរតួប្រតិបត្តិការ	- ប្តូរតួរូបភ្នែក  សម្រាប់បើកមើលបញ្ជីកា - ប្តូរតួរូបខ្មៅដៃ  សម្រាប់បើកកែតម្រូវបញ្ជីកា - ប្តូរតួរូបខ្មៅ  សម្រាប់លុបបញ្ជីកា - ប្តូរតួរូប  សម្រាប់មើលប្រវត្តិនៃការបង្កើត និងកែប្រែបញ្ជីកា សម្គាល់: លោកអ្នកប្រើប្រាស់អាចនឹងមើលមិនឃើញប្តូរតួខ្លះ អាស្រ័យលើការកំណត់សិទ្ធិប្រើប្រាស់។
៤	ទំព័រនៃការបង្ហាញ	ប្រសិនបើលទ្ធផលស្វែងរកមានចំនួនធាតុលើសពី ការកំណត់ឱ្យបង្ហាញ វានឹងចូលទៅទំព័របន្តបន្ទាប់។ លោកអ្នកអាចចូលទៅទំព័រនីមួយៗដោយចុចលើលេខទំព័រផ្ទាល់ ឬចុចលើ ប្តូរតួបន្ទាប់ និង ប្តូរតួពីមុន
៥	ប្តូរតួត្រឡប់ក្រោយ	សម្រាប់បិទផ្ទាំងលទ្ធផល និងត្រឡប់ទៅកាន់ផ្ទាំងសម្រាប់កំណត់លក្ខខណ្ឌស្វែងរកវិញ។

៨. ការទាញយករបាយការណ៍

➡ លោកអ្នកក៏អាចទាញយករបាយការណ៍បានមួយចំនួនផងដែរនៅផ្នែករបាយការណ៍ ចុចលើ **របាយការណ៍**។



🔍 ទាញយករបាយការណ៍

សូមជ្រើសរើសប្រភេទរបាយការណ៍ដែលលោកអ្នកចង់ទាញយក

ប្រភេទរបាយការណ៍: តារាងរបាយការណ៍ទិន្នន័យសង្ខេបសរុបនៃការចាត់ចែង

ការិយាល័យ: BAT12 Doung CES

ចាប់ពីថ្ងៃ: mm/dd/yyyy ដល់ថ្ងៃ: mm/dd/yyyy ទាញយក

☒ ជ្រើសរើសប្រភេទរបាយការណ៍

- ☑ ជ្រើសរើសការិយាល័យ
- ☑ ជ្រើសរើសចាប់ពីថ្ងៃទី និងដល់ថ្ងៃទី
- ☑ ចុចលើប៊ូតុងទាញយក

ករណីមានចម្ងល់ផ្សេងៗសូមទាក់ទងមន្ត្រីបច្ចេកទេសនៃនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន។

សូមអរគុណ!